



# FILHARMONIA SZCZECIN

Szczecin, 01.03.2023 r.

**Dyrektor Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie poszukuje kandydata na stanowisko :**

## **Specjalisty ds. marketingu i partnerstwa biznesowego**

Liczba lub wymiar etatów: 1,0 etat

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin

### **Osoba zatrudniona będzie miała w zakresie obowiązków:**

1. Pozyskiwanie partnerów biznesowych i sponsorów.
2. Podtrzymywanie i poszerzanie współpracy z dotychczasowymi sponsorami oraz partnerami biznesowymi i instytucjonalnymi;
3. Stałe monitorowanie potencjalnych źródeł finansowania ze środków prywatnych;
4. Przygotowanie i opracowywanie ofert partnerskich i biznesowych;
5. Przygotowanie i negocjowanie umów partnerskich, w tym sponsorskich;
6. Nadzór oraz udział w realizacji zobowiązań wynikających z zawartych umów;
7. Przygotowywanie materiałów marketingowych związanych ze współpracą partnerską, nadzór nad ich dystrybucją i udostępnianiem.
8. Przygotowywanie i opracowywanie raportów z realizacji umów partnerskich, w tym sponsorskich.
9. Przygotowywanie ofert biznesowych w zakresie sprzedaży usług i produktów Filharmonii.
10. Współpraca z działami merytorycznymi Filharmonii w zakresie opracowania i realizacji strategii marketingowej, w tym w zakresie partnerstwa publiczno-prywatnego.
11. Stały monitoring konkursów i nagród, służących promocji działalności Filharmonii oraz przygotowywanie wniosków aplikacyjnych i zgłoszeń.
12. Współorganizacja eventów wizerunkowych i biznesowych we współpracy z Sekcją Administracyjno-Gospodarczą oraz innymi komórkami organizacyjnymi Filharmonii.

### **Wymagania:**

1. Wykształcenie wyższe, preferowana specjalizacja z zakresu marketingu, zarządzania, reklama i promocja.
2. Bardzo dobra znajomość języka angielskiego.
3. Udokumentowane doświadczenie zawodowe min. 2 lata.
4. Umiejętności komunikacyjne i negocjacyjne.
5. Łatwość nawiązywania kontaktów.
6. Umiejętność redagowania informacji i ofert.
7. Umiejętność pracy zespołowej.
8. Znajomość pakietu MS Office.
9. Bardzo dobra organizacja pracy.
10. Wysoka kultura osobista.

Mile widziane:

1. Znajomość języka niemieckiego oraz znajomość specyfiki pracy w instytucji kultury o profilu artystycznym.

### **W zamian oferujemy:**

- ✓ Stabilne warunki zatrudnienia;
- ✓ Pracę w profesjonalnym zespole, w przyjaznej atmosferze;
- ✓ Szeroki pakiet świadczeń socjalnych m.in. dofinansowanie do działalności kulturalno-oświatowej i sportowo-rekreacyjnej, zwrotną pomoc na cele mieszkaniowe, prywatną opiekę medyczną w Centrach Medicover w Polsce;
- ✓ Dodatkowo oferujemy w atrakcyjnych cenach: prywatną opiekę medyczną w Centrach Medicover w Polsce dla członków rodzin pracowników oraz pakiety sportowe OK System.

### **Wymagane dokumenty:**

1. CV/List motywacyjny
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

### **Dokumenty należy przesać w terminie do dnia 15.03.2023 r.**

Adres e-mail: [kadry@filharmonia.szczecin.pl](mailto:kadry@filharmonia.szczecin.pl) w temacie wiadomości proszę dopisać:

#### **Specjalista ds. marketingu i partnerstwa biznesowego**

Dane osoby do kontaktu: Katarzyna Conder Główny specjalista ds. personalnych i organizacji pracy, adres e-mail: [k.conder@filharmonia.szczecin.pl](mailto:k.conder@filharmonia.szczecin.pl) / tel. 91 3116864/.

**Filharmonia im. M. Karłowicza w Szczecinie zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną wybranych kandydatów.**

### **Prosimy o zawarcie w CV lub złożenie odrębnego oświadczenia z podpisaną klauzulą:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Filharmonię im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie moich danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym na stanowisko specjalista ds. marketingu i partnerstwa biznesowego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO)”.*

### **W związku z realizacją wymogów RODO informujemy:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin,
2. dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych to: [rodo@filharmonia.szczecin.pl](mailto:rodo@filharmonia.szczecin.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu aktualnej rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisu art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy Kodeks Pracy, a w zakresie nieobjętym treścią tego przepisu wyłączenie na podstawie Państwa zgody tj. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obecnej rekrutacji,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi IT i obsługi hostingu poczty elektronicznej administratora,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego podmiotu, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w zakresie w jakim przetwarzanie odbywało się lub odbywa na podstawie Pani/Pana zgody, orz prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne w zakresie wskazanym w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy Kodeks Pracy lecz odmowa ich podania skutkowałą będzie niemożliwością uczestniczenia w procesie rekrutacji.  
W pozostałym zakresie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu przetwarzaniu i nie są przekazywane do Państwa trzeciego.