



FILHARMONIA SZCZECIN

Szczecin, 01.06.2023 r.

Dyrektor Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie poszukuje kandydata na stanowisko :

Kierownika Sekcji Technicznej

Liczba lub wymiar etatów: 1,0 etat

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin

Osoba zatrudniona będzie miała w zakresie obowiązków:

1. Opracowywanie planów i koordynacja obsługi technicznej działań statutowych Filharmonii.
2. Opracowywanie specyfikacji technicznych dot. zamówień publicznych związanych z prawidłowym utrzymaniem infrastruktury.
3. Sporządzanie i nadzór nad realizacją umów z podmiotami zewnętrznymi.
4. Nadzór nad eksploatacją, konserwacją, remontami i naprawami infrastruktury technicznej w budynku Filharmonii.
5. Nadzór nad administrowaniem siecią IT i systemami kontroli dostępu.
6. Prowadzenie spraw inwestycji i remontów, kontrolowanie jakości prac.
7. Nadzór nad stanem i utrzymaniem budynku pod kątem wymogów bezpieczeństwa i p.poż.
8. Nadzór nad archiwizacją dokumentacji technicznej obiektu wraz z wyposażeniem.
9. Uczestnictwo i przeprowadzanie odbiorów robót, kontrola w zakresie prawidłowości ich realizacji i wyceny.
10. Monitoring oraz tworzenie baz danych związanych z realizacją zadań z zakresu obsługi technicznej oraz nowoczesnych technologii oraz innych działań związanych z zapleczem technologicznym Filharmonii.
11. Opracowanie planów finansowych dotyczących aspektów technicznych działalności Filharmonii oraz nadzór nad prawidłową realizacją przyjętych założeń budżetowych.
12. Nadzorowanie umów serwisowych i gwarancyjnych oraz organizacja i udział w przeglądach technicznych i gwarancyjnych.
13. Sporządzanie sprawozdań i deklaracji dotyczących bilansu paliw i energii.
14. Koordynacja działań związanych z obsługą techniczną wydarzeń organizowanych w Filharmonii obejmująca w szczególności:
 - a. sporządzanie miesięcznych planów pracy podległych pracowników,
 - b. organizacja pracy działu zgodnie z planem działalności, a także w zakresie przedsięwzięć współorganizowanych przez Filharmonię oraz związanych z wynajmem pomieszczeń oraz sprzętu,
 - c. zarządzanie pomieszczeniami wraz z wyposażeniem będącymi w dyspozycji Filharmonii poprzez koordynację techniczną dotyczącą udostępniania, w tym wynajmu w oparciu o protokoły zdawczo-odbiorcze,
 - d. ocena efektywności pracy podległych pracowników.
15. Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych wynikających z uwarunkowań budynku

16. Wykonywanie innych czynności nie ujętych w zakresie obowiązków zleconych przez bezpośredniego przełożonego.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe – elektryczne, elektrotechniczne, mechaniczne lub pokrewne
2. Udokumentowane doświadczenie zawodowe min. 3 lata na kierowniczym stanowisku w komórce technicznej.
3. Umiejętność, prowadzenia, czytania i posługiwania się dokumentacją techniczną.
4. Umiejętność instalacji, obsługi i konserwacji sprzętu technicznego.
5. Umiejętność zarządzania budżetem.
6. Umiejętność kierowania podległym personelem.
7. Wiedza z zakresu nauk technicznych.
8. Prawo jazdy kat. B.
9. Znajomość systemów i instalacji niskoprądowych.
10. Znajomość podstaw z zakresu systemów i instalacji HVAC.
11. Doświadczenie w pracy przy eksploatacji / użytkowaniu obiektów wielkokubaturowych.
12. Uprawnienia do SEP.
13. Znajomość obsługi komputera, w tym pakietu MS Office (m.in. Word, Excel, Outlook), Internetu.
14. Komunikatywność i wysoko rozwinięte umiejętności interpersonalne.
15. Umiejętność organizacji pracy własnej i podległego zespołu pracowników.
16. Umiejętność pracy zespołowej.
17. Wysoka kultura osobista.

Mile widziane:

1. Znajomość języka obcego oraz znajomość specyfiki pracy w instytucji kultury o profilu artystycznym.
2. Uprawnienia UTB

W zamian oferujemy:

- ✓ Stabilne warunki zatrudnienia;
- ✓ Pracę w profesjonalnym zespole, w przyjaznej atmosferze;
- ✓ Szeroki pakiet świadczeń socjalnych m.in. dofinansowanie do działalności kulturalno-oświatowej i sportowo-rekreacyjnej, zwrotną pomoc na cele mieszkaniowe, prywatną opiekę medyczną w Centrach Medicover w Polsce;
- ✓ Dodatkowo oferujemy w atrakcyjnych cenach: prywatną opiekę medyczną w Centrach Medicover w Polsce dla członków rodzin pracowników oraz pakiety sportowe Medicover Sport.

Wymagane dokumenty:

1. CV/List motywacyjny
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy przesłać w terminie do dnia 30.06.2023 r.

Adres e-mail: kadry@filharmonia.szczecin.pl w temacie wiadomości proszę dopisać:

Kierownik Sekcji Technicznej

Dane osoby do kontaktu: Katarzyna Conder Główny specjalista ds. personalnych i organizacji pracy,
adres e-mail: k.conder@filharmonia.szczecin.pl / tel. 91 3116864/.

Filharmonia im. M. Karłowicza w Szczecinie zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną wybranych kandydatów.

Prosimy o zawarcie w CV lub złożenie odrębnego oświadczenia z podpisaną klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Filharmonię im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie moich danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym **na stanowisko Kierownika Sekcji Technicznej** zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO)”.

W związku z realizacją wymogów RODO informujemy:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin,
2. dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych to: rodo@filharmonia.szczecin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu aktualnej rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisu art. 22¹ § 1 ustawy Kodeks Pracy, a w zakresie nieobjętym treścią tego przepisu wyłączenie na podstawie Państwa zgody tj. Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obecnej rekrutacji,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi IT i obsługi hostingu poczty elektronicznej administratora,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego podmiotu, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w zakresie w jakim przetwarzanie odbywało się lub odbywa na podstawie Pani/Pana zgody, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne w zakresie wskazanym w art. 22¹ § 1 ustawy Kodeks Pracy lecz odmowa ich podania skutkowałą będzie niemożliwością uczestniczenia w procesie rekrutacji.
W pozostałym zakresie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu przetwarzaniu i nie są przekazywane do Państwa trzeciego.

Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie
ul. Małopolska 48, 70 - 515 Szczecin
