

## UMOWA NR Z/ /2020

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:

**Filharmonią im. M. Karłowicza w Szczecinie,**

ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod poz. RIK 6/97, posiadającą NIP 851-031-19-73, REGON 272691909

reprezentowaną przez:

**Dorotę Serwę – Dyrektora,**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”

**W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w oparciu o art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” (zamówienia na usługi społeczne o wartości mniejszej niż kwoty określone art. 138g ust. 1 ustawy Pzp), została zawarta Umowa (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści.**

### §1.

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie całodobowej usługi ochrony osób i mienia Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie oraz podejmowanie działań prewencyjnych ograniczających zagrożenie dla Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie.
2. Usługa ochrony osób i mienia oraz podejmowania działań prewencyjnych ograniczających zagrożenie dla Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie będzie realizowana zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym przede wszystkim zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 838), przy

dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

## **§2.**

### **Termin realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od .....2020 r. do 31.07.2021 r. lub do chwili wyczerpania kwoty brutto, o której mowa w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji usługi, o której mowa w §1 ust. 1 Umowy .....2020 r.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie rozpoczyna się od chwili faktycznego rozpoczęcia ochrony mienia przez pracownika Wykonawcy.
4. Faktyczny czas rozpoczęcia ochrony odnotowuje pracownik ochrony w książce dyżuru. Od tej daty zaczynają biec w stosunku do chronionego mienia wzajemne prawa i obowiązki Stron, wynikające z Umowy.

## **§3.**

### **Sposób realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia Umowy zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu, określającej szczegółowy plan i założenia realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający w terminie 4 dni roboczych od daty przekazania mu Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu dokona jej akceptacji albo zgłosi do niej uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu, Wykonawca ustosunkuje się do nich w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 2 dni robocze. Ustosunkowanie się polega na uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń albo na zgłoszeniu potrzeby omówienia ich w trakcie spotkania. Termin i miejsce spotkania wyznacza Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu w terminie ustalonym w trakcie spotkania. W przypadku gdy przekazana Instrukcja Bezpieczeństwa Obiektu nie uwzględnia ustaleń ze spotkania, procedurę, o której mowa w niniejszym ustępie można powtórzyć, przy czym przeprowadzenie tej procedury jest możliwe maksymalnie dwukrotnie. Po dwukrotnym przeprowadzeniu procedury za wiążące i rozstrzygające uznaje się stanowisko Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia stanowiska Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym po otrzymaniu informacji o powyższym.
3. Brak wniesienia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego, w terminach określonych zgodnie z ust. 2, oznacza akceptację Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu przedstawionej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z zatwierdzoną przez Zamawiającego Instrukcją Bezpieczeństwa Obiektu, która będzie stanowiła załącznik do Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Instrukcji Bezpieczeństwa Obiektu w każdym czasie realizacji Umowy. O zmianie Zamawiający informuje Wykonawcę nie później niż na 7 dni przed jej planowanym wprowadzeniem. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przekazuje Zamawiającemu stanowisko w przedmiocie planowanej zmiany. Brak przekazania stanowiska w terminie 2 dni roboczych oznacza akceptację zmiany. W przypadku zgłoszenia uwag do planowanej zmiany Strony, w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania przez Zamawiającego stanowiska Wykonawcy, zorganizują spotkanie celem omówienia planowanej zmiany. W przypadku braku porozumienia za wiążące uznaje się stanowisko Zamawiającego.
6. Wykonawca w terminie 3 dnia od dnia zawarcia Umowy, na własny koszt, skieruje wybrane przez siebie osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do zapoznania się ze specyfiką obiektu Zamawiającego oraz terenów przyległych (wizja lokalna). Powyższe nastąpi po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym i zostanie potwierdzone podpisaniem przez obie Strony protokołu z wizji lokalnej.
7. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby skierowane do realizacji Przedmiotu Umowy w odpowiedni strój, w tym imienne identyfikatory zawierające zdjęcie i wskazujące imię i nazwisko, zgodnie z wymaganiami wyspecyfikowanymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób (zwanego dalej „Wykazem”) pozostających w dyspozycji Wykonawcy, i wytypowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. W przypadku zmiany osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie aktualizować Wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia rozmowy wstępnej z każdą z osób wskazanych w Wykazie. Każdorazowo rozmowa wstępna zostanie przeprowadzona w terminie 2 dni roboczych, od dnia otrzymania poszczególnych wykazów.
10. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w Wykazach osób spełniających wymogi określone w rozdziale XI Instrukcji.
11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia.
12. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 11 uniemożliwiają Wykonawcy prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
14. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy rozumieć przez to dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
15. Gdy w treści Umowy występuje odniesienie do dni bez bliższego określenia należy pod tym pojęciem rozumieć dni kalendarzowe.

**§4.**  
**Współpraca Stron**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz jej treścią i celem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz udostępnienia wszelkich dokumentów mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, w tym także ich zmian i aktualizacji.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
  - 1) po stronie Wykonawcy: .....
  - 2) po stronie Zamawiającego: Danuta Burdzińska, tel. 537-999-303, e-mail: d.burdzinska@filharmonia.szczecin.pl;
6. Wykonawca zobowiązuje się, że kontakt z osobą wskazaną w ust. 5 pkt 1 będzie możliwy każdego dnia tygodnia, w tym również w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, 24 godziny na dobę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. Strony uznają za wystarczające niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę zawiadomienia w sposób pozwalający na zapoznanie się z jego treścią.
8. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie prowadzona w języku polskim za pomocą poczty, w tym elektronicznej i powinna być kierowana na niżej podane adresy:
  - 1) dla Zamawiającego:  
e-mail d.burdzinska@filharmonia.szczecin.pl  
70-515 Szczecin, ul. Małopolska 48
  - 2) dla Wykonawcy:  
.....
9. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu, o których mowa w ust. 5 i 8. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.

## **§5. Odbiory**

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu odbioru usługi (zwanego dalej „protokołem odbioru”) za dany miesiąc i przekazania go Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od ostatniego dnia miesiąca świadczenia usługi.
2. Każdorazowo Zamawiający podpisuje protokół odbioru, w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Zamawiający podpisuje protokół odbioru bez zastrzeżeń albo ze wskazaniem uwag lub uchybień dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy w danym miesiącu.
3. W protokole odbioru, należy wskazać w szczególności okres świadczenia usługi.

## **§6. Płatności.**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż ..... zł brutto (słownie: ...../100), w tym VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie za okresy miesięczne (miesiąc kalendarzowy), przy czym wysokość wynagrodzenia miesięcznego będzie ustalana każdorazowo w wysokości odpowiadającej iloczynowi ceny jednostkowej roboczogodziny pracownika i godzin realizacji przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Postanowienie ust. 2 znajduje zastosowanie także do przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy.
4. Za 1 roboczogodzinę pracy pracownika (realizacji przedmiotu umowy) strony ustalają wynagrodzenie zgodne z ofertą Wykonawcy, w wysokości ..... zł brutto (słownie: ...../100), w tym VAT.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, przy czym każdorazowo Zamawiający zapłaci pełne wynagrodzenie miesięczne wyłącznie za prawidłowo wykonany i odebrany bez zastrzeżeń Przedmiot Umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
7. Każdorazowo wynagrodzenie za dany miesiąc, będzie płatne Wykonawcy po zakończeniu danego miesiąca, w którym realizowany był Przedmiot Umowy na podstawie protokołu odbioru podpisanego ze strony Zamawiającego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru za dany miesiąc. Podstawą dla ustalenia faktycznie przepracowanych roboczogodzin dla każdego pracownika stanowi książka dyżurów, określająca dane pracownika, dzień i godziny realizacji obowiązków.
9. Każdorazowo zapłata wynagrodzenia miesięcznego nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia miesięcznego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wystawionej faktury VAT na adres Zamawiającego tj. ul. Małopolska 48, 70-515 Szczecin.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia (jak również wynagrodzenia miesięcznego) na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

#### **§7.**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej przez niego ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za własne działania i zaniechania.
3. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

#### **§8.**

##### **Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest bezterminowo, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, do nie przekazywania, nie ujawniania i nie udostępniania w jakikolwiek sposób, w jakiegokolwiek formie oraz w jakimkolwiek terminie osobom trzecim żadnych informacji lub dokumentów uzyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności informacji lub dokumentów mających wpływ lub związek z bezpieczeństwem oraz ochroną osób i mienia Zamawiającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, jak również zobowiązany jest do niewykorzystywania uzyskanych informacji lub dokumentów do celu innego niż do realizacji Umowy.

2. Wykonawca nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do informacji lub dokumentów:
  - 1) co do których można wykazać, iż znajdowały się w posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego, o ile nie znalazły się w jego posiadaniu w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub w wyniku naruszenia Umowy;
  - 2) powszechnie znanych, dostępnych publicznie w inny sposób niż poprzez naruszenie Umowy przez Wykonawcę;
  - 3) które zostały ujawnione zgodnie z wymogami prawa lub w wyniku rozstrzygnięcia organów państwa; o ujawnieniu takim Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zastosowania wszelkich niezbędnych środków do zapewnienia bezpiecznego przechowywania uzyskanych informacji czy dokumentów;
  - 2) podjęcia działań uniemożliwiających ujawnienie informacji lub dokumentów poufnych przez zatrudnione przez siebie osoby lub współpracujące z nim podmioty trzecie; Za naruszenie obowiązku ochrony informacji przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania;
  - 3) przechowywania informacji lub dokumentów poufnych przez okres nie dłuższy niż konieczny do wykonania swoich zobowiązań wobec Zamawiającego oraz władz i organów państwowych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na żądanie sądu, organu administracji publicznej lub innego uprawnionego organu przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem – po uprzednim pisemnym poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich dokumentów i ich ewentualnych kopii, jakie otrzymał w związku z realizacją Umowy.

## **§9.**

### **Własność materiałów przekazanych przez Zamawiającego**

1. Wszelkie dokumenty, materiały i urządzenia będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może udostępniać materiałów, dokumentów i urządzeń, o których mowa w ust. 1 powyżej, osobom trzecim, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty, materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej,

niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wykonania lub wygaśnięcia Umowy bez względu na przyczynę.

## §10.

### Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
  - 1) z tytułu uchybienia przez Wykonawcę jego obowiązkom polegającym na:
    - a) pozostawieniu stanowiska pracy bez ochrony;
    - b) przebywaniu pracownika na stanowisku pracy w stanie uniemożliwiającym prawidłową realizację obowiązków ochrony;
    - c) naruszeniu przez Wykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na skuteczność ochrony;
    - d) nieprawidłowym wyposażeniu lub umundurowaniu pracowników ochrony;
    - e) wyznaczeniu do realizacji Przedmiotu Umowy mniejszej liczby osób niż to wynika z Umowy;
    - f) wydaniu przez pracownika ochrony kluczy do pomieszczeń służbowych osobie nieupoważnionej;
    - g) wpuszczeniu przez pracowników ochrony na teren podlegający ochronie osób nieupoważnionych;
    - h) nieprawidłowej obsady posterunkóww wysokości 2% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 2) z tytułu zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 3) z tytułu opóźnienia w przyjeździe grupy interwencyjnej – w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każde rozpoczęte 10 minut opóźnienia;
  - 4) z tytułu opóźnienia w realizacji jakiegokolwiek obowiązku wskazanego w Umowie, z zastrzeżeniem pkt 3 powyżej, w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 5) z tytułu ujawnienia informacji lub dokumentów poufnych lub wykorzystania ich w innym celu niż do realizacji Umowy - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek ujawnienia,
2. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia lub wynagrodzenia miesięcznego.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 powyżej, w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy/odstąpienia przez Zamawiającego od



Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.

5. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia/zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
8. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu innego niż opóźnienie lub zwłoka staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego obciążenie Wykonawcy karą umowną.

## **§11.**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić do Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
3. Niezależnie od ust. 1 i 2 Zamawiający może Umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy.
4. Do rażących naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności:
  - 1) wykonywanie zadań przez osoby niespełniające wymagań kwalifikacyjnych pracowników ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 2) co najmniej dwukrotne nieobsadzenie lub niezgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia obsadzenie posterunków, o których mowa w ww. Opisie.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wypowiedzenie Umowy Strona, której uprawnienie to przysługuje, może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
7. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż wypowiedzenie Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań.

## **§12.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% Wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§13.**

### **Zmiana Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
  - 1) zmiana postanowień Umowy stanowiąca następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
  - 4) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
  - 5) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiot Umowy;
  - 6) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu.
2. Zamawiający przewiduje także zmianę Umowy polegającą na udzieleniu Wykonawcy zamówienia na dodatkowe usługi, polegające na powtórzeniu usług podobnych do usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, objętych niniejszą Umową. Wielkość zamówień na dodatkowe usługi nie przekroczy 10% wartości zamówienia podstawowego, tj. 10% wartości niniejszej Umowy.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**  
**Polisa OC**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy, na kwotę minimum 2.500.000,00 zł. Dokument potwierdzający ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powinien być przedłożony Zamawiającemu najpóźniej 5 dni po zawarciu niniejszej Umowy. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, dokument potwierdzający zawarcie nowej umowy ubezpieczenia lub kontynuację ubezpieczenia – postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w terminach, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 4 umowy.
3. W przypadku, gdy zawarte ubezpieczenie nie opiewa na pełną wartość szkody, Wykonawca pokryje koszt ewentualnej różnicy w szkodzie z własnych środków pieniężnych.

**§ 15.**  
**Dane osobowe**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, Ul. Małopolska 48, 70 – 515 Szczecin;
  - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie: e-mail [rodo@filharmonia.szczecin.pl](mailto:rodo@filharmonia.szczecin.pl); tel. 91 430 95 11  
Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
    - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
    - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
    - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
    - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,

- e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą:
- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
  - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze;
  - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
    - podmioty świadczące pomoc prawną,
    - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
    - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
- 8) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności;
- 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca;
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały

pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.

4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
  - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
  - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
  - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

## **§ 16.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Postanowienia Umowy obowiązują od dnia jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią integralną jej treść.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Ogłoszenie o zamówieniu wraz z Instrukcją dla Wykonawców i pozostałymi załącznikami;
3. Oferta Wykonawcy.
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych