

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości w Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza z siedzibą w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 48. Ww. usłudze podlega budynek, w którym mieści się siedziba Filharmonii, dwupoziomowy podziemny parking oraz teren przyległy do budynku (tj. pas chodnika przylegający do Budynku Filharmonii z trzech stron, o szerokości 2 m). W niniejszym opz dla ww. budynku, parkingu i terenu przyległego stosuje się także zbiorcze określenie „obiekt”.

Załączniki do niniejszego opz stanowią:

Załącznik nr 1: rzuty kondygnacji budynku

Załącznik nr 2: rysunek fasady elewacji wewnętrznej

Załącznik nr 3: rysunek fasady elewacji wewnętrznej

Załącznik nr 4: tabela pomieszczeń

Załącznik nr 5: mapka sytuacyjna

### 1. Ogólna charakterystyka obiektu.

- 1) Budynek, w którym mieści się siedziba Filharmonii, o powierzchni: 12 734 m<sup>2</sup>
  - Poziom „-2” parking podziemny, o powierzchni użytkowej 2 330 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej 3 013 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „-1” parking podziemny, o powierzchni użytkowej 2 330 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej 2 960 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „0”, o powierzchni 2 332 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „+1”, o powierzchni 1 771 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „+2”, o powierzchni 769 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „+3”, o powierzchni 925 m<sup>2</sup>;
  - Poziom „+4”, o powierzchni 964 m<sup>2</sup>;
  - Schody ewakuacyjne, kręcone, przy foyer: 963 m<sup>2</sup>.
- 2) teren przyległy do budynku Filharmonii o powierzchni: 567 m<sup>2</sup>.
- 3) Do budynku prowadzą trzy wejścia:
  - Wejście główne do Filharmonii od strony ul. Małopolskiej, prowadzące do holu, Centrum Informacji i Promocji, kas, szatni, kawiarni, wind, toalet, schodów prowadzących do foyer oraz sal koncertowych;

- Wejście służbowe do Filharmonii od strony ul. Małopolskiej, prowadzące do wind, pomieszczeń administracyjno-biurowych, zaplecza kawiarni, garderób muzyków, magazynów;
- Wejście służbowe do Filharmonii od strony ul. Matejki, prowadzące do pomieszczenia BMS, garderób, sal prób, magazynów instrumentów;
- W budynku znajduje się 6 klatek schodowych oraz 8 wind osobowych i 1 towarowa łączące kondygnacje budynku
- Oraz trzy wyjścia ewakuacyjne: jedno od strony ul. Małopolskiej, dwa od ul. Matejki.

## 2. Zadania i ich zakres:

Usługa dotyczy, w szczególności, następujących przestrzeni i zadań:

**A. Pomieszczenia:** dwie sale koncertowe obejmujące: estrady, widownie, foyer, zaplecza sal koncertowych, powierzchnia wielofunkcyjna na IV kondygnacji, garderoby solistów wraz z łazienkami, garderoby chórów, sale prób, pokój gościnny. Sprzątanie będzie przeprowadzane w terminach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, zgodnie z miesięcznym harmonogramem imprez artystycznych przedstawionym Wykonawcy z minimum tygodniowym wyprzedzeniem (harmonogram sporządzany na dany miesiąc kalendarzowy). Zamawiający szacuje, iż koniecznym będzie sprzątanie ww. pomieszczeń co najmniej 1 raz dziennie – jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ww. częstotliwości w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

**W sytuacji konieczności zwiększenia częstotliwości świadczenia usługi w zakresie, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenia, którą to okoliczność należy uwzględnić ustalając cenę oferty.**

Zakres usługi:

1. czyszczenie i konserwacja tapicerowanych foteli na widowniach sal koncertowych; (częste odkurzanie, systematyczne czyszczenie zabrudzeń tkaniny środkami niezawierającymi: nafty, alkoholu lub innych rozpuszczalników, tak by nie dopuścić do trwałych zabrudzeń oraz zniszczenia tapicerki).
2. czyszczenie powierzchni podłóg i podestów, wyłożonych elementami drewnianymi olejowanymi oraz wykładziną dywanową, posadzką (informacje dotyczące pielęgnacji parkietu: konserwacja: płynny wosk pielęgnujący (wosk zalecany przez producenta - Oli-Natura Pflegewachs); czyszczenie bieżące: środek do mycia (środek do mycia zalecany przez producenta - Oli-Natura Holzseife); gruntowne czyszczenie (środek do mycia zalecany przez producenta - Oli- Aqua Clean)

Wskazane powyżej nazwy własne stanowią jedynie przytoczenie nazw preparatów zalecanych przez producentów materiałów, z których wykonano podłogi i podesty. Wykonawca może wykonywać usługę za pomocą innych środków, o ile środki te będą zgodne z wymogami producentów oraz nie spowodują zniszczenia/uszkodzenia ww. powierzchni.

Zamawiający wymaga, aby olejowanie wraz z polerowaniem każdej z sal koncertowych odbywało się nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące (jedna sala na miesiąc); natomiast czyszczenie wykładzin dywanowych: w zależności od potrzeby/zabrudzenia: pranie, szamponowanie, doczyszczenie plam - nie mniej niż 1 raz w tygodniu.

3. Odkurzanie kulis, usunięcie kurzu ze stałych elementów drewnianej zabudowy oraz stołów i krzeseł; bieżące odkurzanie kanap na kulisach; pranie tapicerki w miarę potrzeb; uprzątnięcie kulis obejmujących garderoby solistów, chórów z wszystkich pozostawionych przedmiotów, w szczególności: naczyń (kubków, szklanek, talerzyków, dzbanków) i przeniesienie ich do pomieszczenia socjalnego (IV kondygnacja); zmiana pościeli w pokoju gościnnym zgodnie z harmonogramem; usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, wraz z systematycznym utrzymaniem czystości kratki wentylacyjnych i opraw oświetleniowych; czyszczenie, konserwacja zewnętrznych powierzchni mebli drewnianych, sztyldów drzwiowych, klamek, uchwytów i innych elementów związanych z galanterią meblową przy użyciu ściereczek i środków czyszczących dostosowanych do danego rodzaju powierzchni; opróżnianie koszy, oczyszczenie, przecieranie na wilgotno, wymiana wkładów z worków foliowych (w kolorze białym) dostosowanych do wielkości kosza na śmieci; bieżące czyszczenie ścian z zabrudzeń; mycie części przeszklonych (IV poziom-patio, Galeria, gabinety kierowników, gabinet dyrektora oraz zastępcy dyrektora) oraz okien (3 sztuki).
4. Mycie wszystkich przyborów sanitarnych wraz z armaturą i wszelkim wyposażeniem sanitariatów, uchwytów na papier, mycie luster, powierzchni pionowych (glazura), mycie drzwi, kabin prysznicowych wraz z obudową i brodzikiem, galanterii drzwiowej w tym klamki i sztyldy, (czyszczenie wyposażenia ze stali nierdzewnej, przykładowe preparaty: G 515 Reso Clean, M 520 Merida, M 240 Merida Luxin, M 242 Merida Fatex, M 110 Merida Sanitin; czyszczenie luster i kabin prysznicowych: powszechnie dostępne środki do mycia luster lub mieszanina wody mydlanej z dodatkiem amoniaku; czyszczenie wyposażenia sanitariatów: produkty na bazie niejonowych środków powierzchniowo czynnych).

5. Obustronnie umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń; (czyszczenie powszechnie dostępnymi środkami do mycia drzwi drewnianych); mycie lamp i opraw (Zamawiający wymaga, aby myte były jedynie lampy, które nie wymagają demontażu i montażu opraw punktów świetlnych), czyszczenie stołów, krzeseł, luster w garderobach wraz z pełnym wyposażeniem sanitariatów; inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego.

**A.1** W przypadku **wydarzeń dodatkowych**, tj. wydarzeń związanych z wynajmami na koncerty i eventy przestrzeni Filharmonii: sal koncertowych, foyer, holu, przestrzeni wystawienniczej, garderób - usługi dotyczące pomieszczeń wskazanych w lit. A i w zakresie, o którym mowa w lit. A, będą świadczone na podstawie harmonogramów sporządzanych na dany miesiąc kalendarzowy.

A.2 Usługa, o której mowa w pkt A.1 będzie rozliczana w formie roboczogodzin (**szacowana liczba godzin: 750**). Zamawiający szacuje:

- w okresie wrzesień 2019 r. - czerwiec 2020 r. - średnio 12 wydarzeń dodatkowych w ciągu miesiąca kalendarzowego,
- w okresie lipiec-sierpień 2020 r.- liczba wydarzeń dodatkowych wyniesie ok. 2 na 1 miesiąc.

A.3 W przypadku wydarzeń: koncertów, eventów, konferencji etc. - Zamawiający wymaga obecności 1-2 osób skierowanych przez Wykonawcę na „dyżur”. Do obowiązków dyżurujących należą między innymi: przygotowanie przestrzeni, w której jest zaplanowane wydarzenie; doraźne sprzątanie w trakcie wydarzenia bieżących zabrudzeń, zanieczyszczeń, ze szczególnym uwzględnieniem garderób solistów, toalet publicznych oraz systematycznym opróżnianiem koszy podczas wydarzenia. Czas trwania dyżuru będzie wskazany w harmonogramie wydarzeń.

**B.** Pomieszczenia: hol, ciągi komunikacyjne (korytarze, klatki schodowe KS 1, KS 2, KS 3, KS 4), wiatrołap/przedsiónek, windy, toalety publiczne, toalety muzyków i pracownicze, schody w przestrzeni publicznej, pomieszczenie socjalne, bar artystów - sprzątanie siedem dni w tygodniu z uwzględnieniem niedziel, jeżeli w tych dniach Zamawiający organizuje imprezy artystyczne. Sprzątanie będzie przeprowadzane w terminach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym zgodnie z miesięcznym harmonogramem imprez artystycznych, przedstawionym Wykonawcy z tygodniowym wyprzedzeniem (harmonogram sporządzany na dany miesiąc kalendarzowy). Zakres usługi:

- czyszczenie twardych powierzchni podłóg, szczególnie dotyczy to podłóg wyłożonych płytkami Huguet; posadzka (regularne czyszczenie podłóg wyłożonych płytkami Huguet: roztwór wody z amoniakiem 100-150 ml amoniaku na 6-8 litrów wody, lub roztwór mydła

- o neutralnym pH. Raz na tydzień mycie roztworem wody z dodatkiem ciekłego wosku. Nie powinno się korzystać z jakiegokolwiek środka kwasowego, ani odkamieniaczy);
- wykładzina dywanowa: w zależności od potrzeby/zabrudzenia - pranie, szamponowanie, doczyszczenie plam - nie mniej niż 1 raz w tygodniu. Wykonawca zapewni maszyny myjąco-suszące (załącznik do niniejszego opz stanowią karty referencyjne/techniczne określające typ maszyn/urządzeń/środków, które są rekomendowane przez producenta danego elementu);
  - utrzymanie czystości w wewnętrznej części kabiny wind oraz zewnętrznej części szyby windy, odpowiednio dostosowanymi środkami;
  - mycie szyb wiatrołapu, czyszczenie i odkurzanie wycieraczek;
  - opróżnianie koszy, odkurzanie, przecieranie na wilgotno, wymiana wkładów z worków foliowych (w kolorze białym) dostosowanych do wielkości kosza na śmieci;
  - mycie wszystkich przyborów sanitarnych wraz z armaturą i wszelkim wyposażeniem sanitariatów, uchwytów na papier, luster, powierzchni pionowych (glazura), mycie drzwi, kabin prysznicowych wraz z obudową i brodzikiem, galanterii drzwiowej w tym klamki i szyldy, środkami zaleconymi przez producenta (zgodnie z opisem A3)
  - czyszczenie i konserwacja innych powierzchni płaskich np. szafki hydrantowe, ludy w szatni;
  - usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, wraz z systematycznym utrzymaniem czystości kratki wentylacyjnych i opraw sufitowych;
  - obustronne umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń;
  - mycie lamp i opraw oświetleniowych (Zamawiający wymaga by myte były jedynie lampy, które nie wymagają demontażu i montażu opraw punktów świetlnych);
  - mycie szyb oraz przeszkleń, ze szczególnym uwzględnieniem drzwi wejściowych prowadzących na hol;
  - systematyczne odkurzanie wykładzin;
  - bieżące mycie taboretów;
  - bieżące czyszczenie ścian z zabrudzeń;
  - usuwanie kurzu z dyspenserów na ulotki oraz ram prezentacyjnych znajdujących się w przestrzeni publicznej Filharmonii;
  - inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego.
- C.** Pomieszczenia: szatnia, pomieszczenia biurowe (Administracja), garderoby muzyków orkiestry, pokój pierwszej pomocy, salonik muzyczny dla dzieci, fonoteka, pokój dla kobiet, oraz pod nadzorem osoby upoważnionej przez Zamawiającego: kasy, reżyserki –

2 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Zakres usługi:

- opróżnianie koszy, odkurzanie, przecieranie na wilgotno, wymiana wkładów z worków foliowych (w kolorze białym) dostosowanych do wielkości kosza na śmieci;
- mycie wszystkich przyborów sanitarnych wraz z armaturą i wszelkim wyposażeniem sanitariatów, pojemników na odpadki, uchwytów na papier, uzupełnienie rolek z papierem;
- czyszczenie sprzętu AGD w pomieszczeniu socjalnym (w tym mycie lodówki 1 raz na miesiąc);
- czyszczenie, konserwacja zewnętrznych powierzchni mebli drewnianych, drzwi, szyldów drzwiowych, klamek, uchwytów, biurek, stołów i innych elementów związanych z galanterią meblową ściereczkami dostosowanymi do danego rodzaju powierzchni;
- czyszczenie wycieranie z kurzu komputerów oraz urządzeń telekomunikacyjnych
- czyszczenie twardych powierzchni podłóg, szczególnie dotyczy to podłóg wyłożonych płytkami Huguet (regularne czyszczenie podłóg wyłożonych płytkami Huguet: roztwór wody z amoniakiem 100-150 ml amoniaku na 6-8 litrów wody, lub roztwór mydła o neutralnym pH. Raz na tydzień mycie roztworem wody z dodatkiem ciekłego wosku. Nie powinno się korzystać z jakiegokolwiek środka kwasowego, ani odkamieniaczy).
- Wykładzina dywanowa: w zależności od potrzeby/zabrudzenia: pranie, szamponowanie, doczyszczenie plam - nie mniej niż 1 raz w tygodniu. Wykonawca zapewni maszyny myjąco-suszące (załącznik do niniejszego opz stanowią karty referencyjne/techniczne określające typ maszyn/urządzeń/środków, które są rekomendowane przez producenta danego elementu);
- obustronnie umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń;
- mycie lamp i oprav oświetleniowych;
- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, wraz z systematycznym utrzymaniem czystości kratki wentylacyjnych i oprav sufitowych;
- mycie szyb na patio oraz pozostałych przeszkleń;
- inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego.

**D.** Pomieszczenia: parking podziemny dwupoziomowy, 1 raz na dwa miesiące, w okresie wiosenno-letnim (kwiecień-wrzesień); 1 raz na miesiąc w okresie jesienno-zimowym (październik-marzec), maksymalnie 10 razy w okresie trwania umowy - przy uwzględnieniu większej częstotliwości (w zależności od potrzeb) w okresie jesienno-zimowym, oraz uwzględnieniu godzin o najmniejszym natężeniu ruchu. Zakres usługi:

- czyszczenie twardych powierzchni podłóg wyłożonych posadzką żywiczną (czyszczenie środkami o wartości pH 4-11 przy maksymalnej temperaturze 50 stopni Celsjusza,

zabronione stosowanie silnych rozpuszczalników i rozcieńczalników np. acetonu, nie wolno stosować środków, które zostawiają film ochronny. Zalecane produkty do czyszczenia maszynowego: Taski Jontec 300, Neomat Star Plus lub Neomat Forte).

- usuwanie plam z oleju, śladów opon - doraźne; zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń-doraźne;
- czyszczenie, konserwacja zewnętrznych powierzchni drzwi, szyldów drzwiowych, klamek;
- obustronnie umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń;
- mycie lamp i opraw oświetleniowych (Zamawiający wymaga by myte były jedynie lampy, które nie wymagają demontażu i montażu opraw punktów świetlnych);
- czyszczenie i konserwacja innych powierzchni płaskich np. szafki hydrantowe,
- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, wraz z systematycznym utrzymaniem czystości kratki wentylacyjnych i opraw sufitowych
- inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego

**E.** Pomieszczenia: magazyny oraz pomieszczenia techniczne na wszystkich poziomach. Sprzątanie będzie przeprowadzane jeden raz na miesiąc.

Czyszczenie twardych powierzchni podłóg wyłożonych:

- posadzką żywiczną (czyszczenie środkami o wartości pH 4-11 przy maksymalnej temperaturze 50 stopni Celsjusza, zabronione stosowanie silnych rozpuszczalników i rozcieńczalników np. acetonu, nie wolno stosować środków, które zostawiają film ochronny. Zalecane produkty do czyszczenia maszynowego: Taski Jontec 300, Neomat Star Plus lub Neomat Forte).
- wykładziną dywanową: w zależności od potrzeby/zabrudzenia pranie, szamponowanie, doczyszczenie plam - nie mniej niż 1 raz w tygodniu; Wykonawca zapewni maszyny myjąco-suszące (załącznik do niniejszego opz stanowią karty referencyjne/techniczne określające typ maszyn/urządzeń/środków, które są rekomendowane przez producenta danego elementu);
- opróżnianie koszy, odkurzanie, przecieranie na wilgotno, wymiana wkładów z worków foliowych dostosowanych do wielkości kosza na śmieci;
- obustronnie umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń;
- wycieranie kontaktów elektrycznych itp.,
- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów, wraz z systematycznym utrzymaniem czystości kratki wentylacyjnych i opraw sufitowych;
- usuwanie kurzu;

- czyszczenie, konserwacja zewnętrznych powierzchni mebli drewnianych, drzwi, szyldów drzwiowych, klamek, uchwytów i innych elementów związanych z galanterią meblową ściereczkami dostosowanymi do danego rodzaju powierzchni;
- inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego.

**F. Teren zewnętrzny:**

- teren zewnętrzny musi być sprzątny codziennie,
- utrzymywanie czystości, zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń; usuwanie wszelkich nalotów na kostce brukowej wokół budynku;
- w okresie zimowym: odśnieżanie i usuwanie lodu z chodników, rampy. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie i własnym staraniem niezbędnej ilości piasku i środków chemicznych potrzebnych do należytego wykonania usługi. Piasek będzie przechowywany w pojemnikach z tworzyw sztucznych oznakowanych napisem „piasek”. Pojemniki dostarczy Wykonawca we własnym zakresie i ustawi je w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
- bieżące opróżnianie i czyszczenie popielniczek usytuowanych przed wejściami do budynku;
- inne czynności porządkowe wskazane przez Zamawiającego.

**Inne wymagania dotyczące prac określonych w pkt 2 A, B, C, D, E, F:**

- Zamawiający wymaga zabezpieczenia serwisu dziennego w obiekcie, tj. jednej osoby dbającej o bieżące utrzymanie czystości w obiekcie w godzinach od 11:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- W czasie koncertów/imprez zapewnienie dyżuru jednego lub dwóch pracowników, w zależności od zlecenia Zamawiającego, celem utrzymania ciągłości czystości w obiekcie. Zamawiający przewiduje ok. 26 wydarzeń Filharmonii na miesiąc, z zastrzeżeniem, że w miesiącach lipiec-sierpień liczba wydarzeń wyniesie maksymalnie 3 na 1 miesiąc.
- Zamawiający wymaga zaimpregnowania wykładzin dywanowych przed rozpoczęciem sezonu artystycznego (wrzesień 2019 r.), po uprzednim przygotowaniu podłoża do zaimpregnowania; powtórna impregnacja zostanie ustalona w miarę potrzeb, w porozumieniu z Zamawiającym;

**G. Elewacja wewnętrzna:**

- Wykonawca przeprowadzi odkurzanie wewnętrznej elewacji - jeden raz w roku (maksymalna wysokość 12,5 metra- powierzchnia 1 101,3 m<sup>2</sup>)



### **Pozostałe wymagania dotyczące realizacji całości przedmiotu zamówienia:**

- Wszystkie czynności zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi Wykonawcy,
- stosowane przez Wykonawcę środki przeznaczone do utrzymania czystości oraz środki do dezynfekcji muszą spełniać wymogi polskiego prawa w zakresie wprowadzenia do obrotu i stosowania;
- wszystkie zastosowane urządzenia muszą spełniać wymogi wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym m.in. ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 155) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie powyższej ustawy;
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie dwóch dni roboczych od przeprowadzenia wizji lokalnej obiektu, wykaz środków czystości używanych do sprzątnia, środków dezynfekcyjnych, z podaniem ich nazwy, producenta oraz wykaz wyposażenia w sprzęt techniczny (nie dopuszcza się środków zawierających związki chloru); zmiana środka w toku realizacji umowy jest dopuszczalna jedynie za uprzednią akceptacją Zamawiającego).
- Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy do dokonania wizji lokalnej obiektu Zamawiającego, w celu przygotowania Planu Obsługi (podział rejonów sprzątnia wraz z przypisaniem osób odpowiedzialnych) oraz raz w miesiącu Harmonogramu Prac uwzględniającego obsługę wydarzeń;
- Wykonawca pokryje mandaty i kary nakładane przez organy kontrolne, wynikiłe z nieprzestrzegania odpowiednich zasad w zakresie utrzymania porządku i czystości w obiekcie;
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia znajdującego się w obiekcie z winy lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w trakcie realizacji usługi, odpowiedzialność za naprawę lub przywrócenie do stanu pierwotnego spoczywać będzie na Wykonawcy;
- zakres i częstotliwość usług zawartych w opisie przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadku zmian w harmonogramie imprez artystycznych, organizacyjnych, remontów, adaptacji itp. O każdorazowej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi telefonicznie bądź mailowo Wykonawcę; W sytuacji konieczności zamiany zakresu lub częstotliwości świadczenia usługi Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenia, którą to okoliczność należy uwzględnić ustalając cenę oferty.
- Zamawiający wymaga, aby ze strony Wykonawcy była powołana osoba **koordynatora** prac, który między innymi będzie miał za zadanie organizację prac w sposób zapewniający należyta i efektywną realizację przedmiotu zamówienia. Koordynator będzie

także przyjmował uwagi i zlecenia od Zamawiającego z ramienia Wykonawcy oraz wykonywał inne czynności związane z przedmiotem zamówienia;

- Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników z przepisów BHP oraz p. poż. we własnym zakresie;
- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego Plan Obsługi (podział rejonów sprzątnia wraz z przypisaniem osób odpowiedzialnych)
- co miesiąc po otrzymaniu od Zamawiającego harmonogramu wydarzeń w ciągu 3 dni Wykonawca przygotowuje i przedstawi Harmonogram Prac;
- dla pomieszczeń, które nie są sprzątane codziennie Zamawiający wyklucza możliwość sprzątnia wszystkich tych pomieszczeń jednocześnie w jednym dniu;
- Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania bieżących usterek, zniszczeń zauważonych w trakcie wykonywania prac porządkowych;
- Zamawiający, w uzasadnionych sytuacjach, dopuszcza pracę w godzinach nocnych;
- Zamawiający nie przewiduje prania pościeli przez Wykonawcę;
- Zamawiający dokonuje zakupu materiałów higienicznych;
- Usługa mycia elewacji zewnętrznej nie jest objęta przedmiotowym zamówieniem.
- Zamawiający zakwalifikował usługę objętą przedmiotem zamówienia jako usługę kompleksową.
- Osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy powinny wykonywać swoje obowiązki w schludnym stroju, w stonowanej kolorystyce (biały, szary, czarny), składającym się z bluzki i spodni.
- Wykonawca zapewni służbowy telefon komórkowy dla każdej z osób pełniących dyżur przy wydarzeniach oraz umożliwi Zamawiającemu kontakt telefoniczny z ww. osobami podczas wydarzeń (m. in. przekazując Zamawiającemu nr telefonów do kontaktu).
- we wrześniu 2019 r. przeważająca część wykładzin w Filharmonii zostanie wymieniona na wykładziny Forbo Flotex; po wymianie, o której mowa w zdaniu pierwszym, wykładziny Forbo Flotex znajdować się będą na powierzchni 1100 m<sup>2</sup>; załącznik do niniejszego opz stanowią zalecenia producenta wykładziny dotyczące czyszczenia i pielęgnacji nowych wykładzin.

W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami zawartymi w OPZ, a w załączniku do OPZ (Załącznik nr 4 do OPZ), Zamawiający informuje, iż za wiążące należy uznać informacje zawarte w załączniku do OPZ.

Wszelkie użyte w niniejszym OPZ nazwy własne środków, preparatów itp. stanowią jedynie przytoczenie nazw środków i preparatów zalecanych przez producentów materiałów, z których wykonano powierzchnie/elementy znajdujące się w obiekcie. Wykonawca może wykonywać usługę za pomocą innych środków, o ile środki te będą zgodne z SIWZ,

wymogami producentów oraz nie spowodują zniszczenia/uszkodzenia ww. powierzchni i elementów.