

UMOWA NR _____

zawarta w dniu _____ w Szczecinie pomiędzy:

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez

a

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym/ą przez:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta Umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści.

§1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi sprzątnia obiektu Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie.
2. Usługa sprzątnia będzie realizowana zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.

§2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Termin realizacji umowy: od dnia 1.09.2019 r. do dnia 31.08.2020 r.

§3.

Sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zabezpiecza serwis dzienny w obiekcie, tj. jedną osobę dbającą o bieżące utrzymanie czystości w obiekcie w godzinach od 11:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin wykonywania usługi przez Wykonawcę. Przewiduje się również możliwość wykonywania prac porządkowych w dni ustawowo wolne od pracy po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

w przypadku wystąpienia awarii i w terminach wzajemnie uzgodnionych w przypadku prac remontowych w obiekcie.

3. Do realizacji Umowy Wykonawca zapewni osoby wykazane w pisemnej, imiennej liście (wykazie), która stanowić będzie Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Listę, o której mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Dokonując stałej zmiany osób wykonujących przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku, przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu umowy, przedłożyć Zamawiającemu uaktualnioną listę, o której mowa w ust. 3. W przypadku, jeżeli zmiana dotyczyła będzie osób, za udział których w realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawcy zostały przyznane punkty w kryterium „Doświadczenie pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia w świadczeniu usług utrzymania czystości (sprzątania)”, nowo proponowane osoby muszą posiadać doświadczenie zawodowe co najmniej na poziomie stanowiącym podstawę przyznania punktów w ww. kryterium.
5. W przypadku konieczności tymczasowej zmiany osób wyznaczonych do realizacji prac objętych umową Wykonawca, przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu umowy, powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie z jednoczesnym przesłaniem drogą elektroniczną zgłoszenia pracownika. Ust. 4 zdanie drugie stosuje się.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca otrzymał punkty w kryterium „Doświadczenie pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia w świadczeniu usług utrzymania czystości (sprzątania)”, brak udziału w realizacji Przedmiotu Umowy osoby lub osób stanowiących podstawę przyznania punktów traktowany będzie jako nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę przyjętego zakresu obowiązków, skutkujące naliczeniem stosownej kary umownej.
7. Zamawiający wymaga, aby osoby spełniające wymogi, o których mowa w rozdziale V pkt 2 ppkt 1 lit. b siwz, brały udział w realizacji przedmiotu zamówienia. Do osób, o których mowa w zdaniu pierwszym, ust. 4 - 6 powyżej stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustaleń niniejszej umowy, w szczególności zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego zaleceniami oraz instrukcjami prawidłowego czyszczenia i konserwacji.
9. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie obiektu należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
10. Wykonawca wykonuje czynności sprzątania przy pomocy własnego personelu, własnych środków czyszczących i własnym sprzętem czyszcząco-myjącym.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania stałego nadzoru nad pracownikami oraz nad jakością wykonywania przedmiotu umowy. Wszystkie prace porządkowe będą podlegać wrywkowemu sprawdzeniu przez Zamawiającego przy pomocy obiektywnych parametrów stanu zabrudzenia, np. potarcie ściereczką elementów wyposażenia lub subiektywnych ocen stanu czystości posadzek, wykładzin, łazienek, pomieszczeń socjalnych.
12. Zamawiający udostępni Wykonawcy na terenie obiektu dostęp do mediów, takich jak energia elektryczna, woda itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi.

**§4.
Współpraca Stron**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz jej treścią i celem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz udostępnienia wszelkich dokumentów mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, w tym także ich zmian i aktualizacji.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) po stronie Wykonawcy _____, tel. _____, e-mail: _____;
 - 2) po stronie Zamawiającego: _____, tel. _____, e-mail: _____.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. Strony uznają za wystarczające niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę zawiadomienia w sposób pozwalający na zapoznanie się z jego treścią.
7. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie prowadzona w języku polskim za pomocą poczty, w tym elektronicznej i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery:
 - 1) dla Zamawiającego:
e-mail
tel.
 - 2) dla Wykonawcy:
e-mail
tel.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 5 i 7 pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Przedmiotowa zmiana nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej.

**§5.
Odbiory**

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu odbioru usługi (zwanego dalej „protokołem odbioru”) za dany miesiąc i przekazania go Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od ostatniego dnia miesiąca świadczenia usługi.

Załącznik nr 4 do SIWZ

2. Każdorazowo Zamawiający podpisuje protokół odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Zamawiający podpisuje protokół odbioru bez zastrzeżeń albo ze wskazaniem uwag lub uchybień dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy w danym miesiącu.
3. W protokole odbioru, należy wskazać w szczególności okres świadczenia usługi.

§6.

Płatności.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż _____ zł brutto (słownie: _____), w tym VAT.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług, o których mowa w pkt 2 A, B, C, D, E, F OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy, _____ zł brutto (słownie _____).
3. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc kalendarzowy wynagrodzenie za okres świadczenia usługi w danym miesiącu kalendarzowym stanowi iloczyn liczby dni świadczenia usługi i stawki za jeden dzień (dni kalendarzowe). Stawkę za jeden dzień należy obliczyć dzieląc wynagrodzenie miesięczne przez liczbę dni w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług, o których mowa w pkt 2 A1 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) nie przekroczy kwoty _____ zł brutto (słownie _____) w okresie realizacji Umowy.
5. Faktyczne wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług, o których mowa w pkt 2 A1 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) będzie wynikać z iloczynu ceny jednostkowej za 1 roboczogodzinę i ilości roboczogodzin wykonanych prac, potwierdzonych odpowiednim protokołem odbioru. Rozliczenie z tytułu wykonywania prac, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będzie następowało w cyklach miesięcznych, na zasadach określonych w ust. 10.
6. Cena jednostkowa brutto za 1 roboczogodzinę prac określonych w pkt 2 A1 OPZ (załącznik nr 1 do Umowy) wynika z oferty Wykonawcy i wynosi _____ zł brutto (słownie _____).
7. Wynagrodzenie z tytułu odkurzenia elewacji wewnętrznej, określonej w OPZ w pkt 2 G, nie przekroczy kwoty _____ zł brutto (słownie _____). Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim nastąpi wraz z zapłatą wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc, w którym miało miejsce odkurzenie elewacji wewnętrznej.
8. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, przy czym każdorazowo Zamawiający zapłaci pełne wynagrodzenie miesięczne wyłącznie za prawidłowo wykonany i odebrany bez zastrzeżeń Przedmiot Umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.

Załącznik nr 4 do SIWZ

10. Każdorazowo wynagrodzenie za dany miesiąc realizacji Przedmiotu Umowy, będzie płatne Wykonawcy po zakończeniu danego miesiąca, w którym realizowany był Przedmiot Umowy, na podstawie protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru za dany miesiąc.
12. Każdorazowo zapłata wynagrodzenia miesięcznego nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
13. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną mu kwotą.

§7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej przez niego ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za własne działania i zaniechania.
3. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§8.

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za każdy przypadek uchybienia przez Wykonawcę jego obowiązkom polegający na nieterminowym, nienależytym wykonaniu lub niewykonaniu przez Wykonawcę przyjętego zakresu obowiązków określonych w niniejszej Umowie (z zastrzeżeniem pkt 2 - 4 poniżej), w wysokości% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 Umowy; kara umowna, o której mowa w niniejszym punkcie, może zostać naliczona nie częściej niż jeden raz dziennie;
 - 2) z tytułu zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 1% Wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 3) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 12 ust. 1 czynności, w wysokości 1500 zł za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę),
 - 4) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu: imiennej listy (wykazu), o której mowa w §3 ust. 3 oraz w §12 ust. 2 lub oświadczenia, o którym mowa w §12 ust. 2 lub ich odpowiednich aktualizacji lub żądanych przez Zamawiającego dowodów

Załącznik nr 4 do SIWZ

zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w § 12 ust. 1 czynności, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.

2. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia lub wynagrodzenia miesięcznego.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 powyżej, w przypadku wypowiedzenia albo rozwiązania przez Zamawiającego Umowy/odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa do wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego obciążenie Wykonawcy kara umowną.

§9.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić do Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w ustawie Pzp.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może Umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy.
3. Do rażących naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności:
 - 1) stosowanie innych niż uzgodnione z Zamawiającym środków czystości - w przypadku co najmniej dwukrotnego zaistnienia takiej sytuacji;
 - 2) co najmniej dwukrotne niezapewnienie serwisu dziennego w obiekcie;
 - 3) powtarzające się przypadki wykonania usługi nienależycie lub nieterminowo - w przypadku co najmniej dwukrotnego stwierdzenia sytuacji nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wypowiedzenie Umowy Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż wypowiedzenie Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań.

§10.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 6 ust. 1 Umowy, w formie

_____.

2. Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inną przewidzianą w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§11.

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana postanowień Umowy stanowiąca następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
 - 4) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
 - 5) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiot Umowy;
 - 6) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu,
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Wymogi związane z obowiązkiem zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, koordynatora prac, a także wszystkie osoby wykonujące podczas realizacji zamówienia usługi utrzymania czystości (sprzątania), tj. osoby świadczące ww. usługi w systemie dziennym, popołudniowym, obsługi serwisowej, a także osoby wskazane na „dyżur” w czasie wydarzeń/koncertów/imprez.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy przekaze Zamawiającemu pisemną, imienną listę (wykaz) osób, które będą realizować Przedmiot Umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 oraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę,

Załącznik nr 4 do SIWZ

- zgodnie z ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu na zasadach określonych w §3. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
3. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem: liczby tych osób, ich imion i nazwisk, dat zawarcia oraz rodzajów umów o pracę, zakresów obowiązków pracowników, a także wymiarów etatu. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie powinno być podpisane przez osobę uprawnioną do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 1 czynności są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w ust. 2.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp.

3. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią integralną jej treść.

§ 14.

Dane osobowe

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie, Ul. Małopolska 48, 70 – 515 Szczecin;
 - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie: e-mail rodo@filharmonia.szczecin.pl; tel. 91 430 95 11
Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze;
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,

Załącznik nr 4 do SIWZ

- podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
 - 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
 - 8) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe; dane wynikające z umów o pracę i innych dokumentów związanych z kontrolą Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków obejmujących zatrudnienie na umowę o pracę;
 - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, jest Wykonawca;
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
 4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
 - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Oferta Wykonawcy;
3. Lista Pracowników.