

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na

### „Świadczenie usług ochrony osób i mienia Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie”

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zw. dalej „ustawą”, w oparciu o art. 138o ust. 2-4 ustawy (zamówienia na usługi społeczne o wartości mniejszej niż kwoty określone art. 138g ust. 1 ustawy).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) **administratorem danych osobowych jest Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie;**
- 2) **inspektorem ochrony danych osobowych w Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie jest Pan Henryk Matrzak , adres email: [rodo@filharmonia.szczecin.pl](mailto:rodo@filharmonia.szczecin.pl), tel. 91 430 95 11;**
- 3) **Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług ochrony osób i mienia Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie”, prowadzonym w oparciu o art. 138o ust. 2-4 ustawy oraz w celu zawarcia i wykonania umowy związanej z ww. zadaniem;**
- 4) **odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy lub w oparciu o inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 z późn. zm.);**
- 5) **Dane osobowe będą przechowywane:**
  - a) **w zakresie związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,**
  - b) **w pozostałym zakresie - przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;**
- 6) **obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest:**
  - a) **w zakresie związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;**
  - b) **w pozostałym zakresie - warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędne do wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy.**

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- 
- \* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - \*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie**

**Ul. Małopolska 48, 70 – 515 Szczecin**

**tel. /91/430 95 11**

**[www.filharmonia.szczecin.pl](http://www.filharmonia.szczecin.pl)**

**[e-mail: d.burdzinska@filharmonia.szczecin.pl](mailto:d.burdzinska@filharmonia.szczecin.pl)**

**REGON: 000280488, NIP: 8510311973**

### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- 1) Nazwa nadana zamówieniu: „Świadczenie usług ochrony osób i mienia Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie”
- 2) Rodzaj i tryb udzielania zamówienia: usługi społeczne na podstawie art. 138o Ustawy PZP
- 3) Opis przedmiotu, zakresu i wielkości zamówienia:
  - a) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza w Szczecinie
  - b) Kod CPV: 79710000-4 usługi ochroniarskie
  - c) Zakres zamówienia:

Ochronie podlega budynek, w którym mieści się siedziba Filharmonii, dwupoziomowy podziemny parking oraz teren przyległy do budynku (tj. pas chodnika przylegający do Budynku Filharmonii z trzech stron).
  - d) Oferta musi obejmować całość zamówienia, zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  - e) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Instrukcji dla wykonawców, zwanej dalej „Instrukcją”, stanowiącej załącznik do Ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej „Ogłoszeniem”.

### **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.08.2018 r. do 31.07.2019 r.

### **3. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 1) O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację albo ogłoszono jego upadłość;
  - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - c) który, będąc osobą fizyczną, został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- d) będącego przedsiębiorcą podlegającym obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (lub – w przypadku wykonawców zagranicznych – odpowiadającego mu rejestru), którego pełnomocnik został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - e) działającego w formie spółki jawnej, której wspólnik lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - f) działającego w formie spółki partnerskiej, której partner, członek zarządu lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - g) działającego w formie spółki komandytowej lub spółki komandytowo-akcyjnej, której komplementariusz lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - h) działającego w innej formie, którego urzędujący członek organu zarządzającego lub prokurent został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - i) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł o zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - j) który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 2) O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej będącej przedmiotem niniejszego postępowania, tj. działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia.  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną, w całości.
  - b) zdolności zawodowej. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże,

że wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 usługi podobne.

Za jedną usługę podobną Zamawiający uzna świadczenie (na podstawie jednej umowy) usługi polegającej na ochronie osób i mienia w budynku (budynkach) użyteczności publicznej, w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.), trwającej nie krócej niż 11 miesięcy, o wartości co najmniej 400 000 zł brutto w okresie 11 miesięcy.

Co najmniej jedna z usług podobnych powinna być świadczona w budynku (budynkach) instytucji kultury w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 862 z późn. zm.).

W sytuacji, gdy Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku zdolności zawodowej, wykaże usługę będącą w trakcie realizacji, Zamawiający wymaga, aby na dzień składania ofert, była ona realizowana przez okres co najmniej 11 miesięcy, na kwotę nie mniejszą niż 400 000 zł brutto w okresie 11 miesięcy.

W przypadku składania oferty wspólnej, wykonawcy składający ofertę wspólną, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na swojej stronie internetowej.

#### UWAGA:

Wykonawca musi wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie lub w ramach konsorcjum. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wspierania się potencjałem podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### 4. WYMAGANE W OFERCIE DOKUMENTY:

1) Wykaz wymaganych w ofercie oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Instrukcji

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- b) Aktualna koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;

W przypadku składania oferty wspólnej koncesję składa ten/ci z Wykonawców składających ofertę wspólną, który odpowiada za spełnienie tego warunku. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- c) Wykaz usług podobnych wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Instrukcji, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

- 2) Wykaz pozostałych oświadczeń i dokumentów wymaganych w ofercie:

- a) Formularz oferty - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Instrukcji;

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- b) Odpowiednie pełnomocnictwa - tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 4 lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział II pkt 3) Instrukcji;

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

- c) Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Instrukcji wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom oraz firmy Podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców);

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- d) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, składany w celu przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane - według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do Instrukcji oraz dowody, potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

- e) Certyfikaty: ISO 9001 (lub zamiennie AQAP) lub OHSAS 18001: 2007 (lub zamiennie PN-N-18001:2004), składane w celu przyznania punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- f) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

## **5. KRYTERIA OCENY OFERT:**

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował poniżej wskazanymi kryteriami:
  - a) Cena – 70 %. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” został szczegółowo opisany w Instrukcji,
  - b) Doświadczenie Wykonawcy - 20%. Sposób przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” został szczegółowo opisany w Instrukcji,
  - c) Jakość świadczonych usług – 10 %, Sposób przyznania punktów w kryterium „Jakość świadczonych usług” został szczegółowo opisany w Instrukcji.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów, zgodnie z kryteriami określonymi powyżej. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- 1) **Ofertę należy złożyć w Filharmonii im. Mieczysława Karłowicza z siedzibą przy ul. Małopolskiej 48, 70-515 Szczecin, sekretariat, w terminie do dnia 20.06.2018 r., do godz. 11:00.**
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **7. INFORMACJE DODATKOWE:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu oraz Instrukcji.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje ich odrzucenie.
- 3) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.

## 8. ZMIANA UMOWY

- 1) Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
  - a) zmiana postanowień Umowy stanowiąca następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - b) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - c) zmiana zakresu lub sposobu realizacji Przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
  - d) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
  - e) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację Przedmiot Umowy;
  - f) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu.
- 2) Zamawiający przewiduje także zmianę Umowy polegającą na udzieleniu Wykonawcy zamówienia na dodatkowe usługi, polegające na powtórzeniu usług podobnych do usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, objętych niniejszą Umową. Wielkość zamówień na dodatkowe usługi nie przekroczy 10% wartości zamówienia podstawowego, tj. 10% wartości niniejszej Umowy.
- 3) Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## 9. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 1) Załącznik nr 1 do Ogłoszenia  | Instrukcja dla Wykonawców  |
| 2) Załącznik nr 1 do Instrukcji  | Formularz ofertowy   |
| 3) Załącznik nr 2 do Instrukcji  | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy                                   |
| 4) Załącznik nr 3 do Instrukcji  | Wykaz usług podobnych  |
| 5) Załącznik nr 3a do Instrukcji | Wykaz usług składany w celu przyznaniu punktów w kryterium „Doświadczenie wykonawcy” |
| 6) Załącznik nr 4 do Instrukcji  | Wzór umowy   |
| 7) Załącznik nr 5 do Instrukcji  | Mapka sytuacyjna   |